

# Procuration pour l'utilisation des services en ligne ENTREPRISE

proposés sur [armorique.msa.fr](http://armorique.msa.fr) à renvoyer à :  
MSA d'Armorique 12 rue de Paimpont 22025 Saint-Brieuc Cedex 1

**Si la personne/ le cabinet comptable à qui vous donnez procuration possède un espace privé MSA, ne remplissez pas cet imprimé. La demande de procuration peut être réalisée directement depuis son service en ligne « Gérer mes procurations ».**

Je soussigné(e) le mandant représentant l'entreprise :

Nom de l'entreprise : .....

Adresse de l'entreprise : .....  
.....  
.....

SIRET : .....

Nom et Prénom de son responsable : .....

Téléphone : .....

Adresse mail : .....@.....

Concomitamment au mandat que vous donnez à votre centre comptable, souhaitez-vous, si ce n'est pas déjà fait, qu'un accès aux services en ligne soit ouvert pour votre entreprise ?

- OUI (l'entreprise recevra alors par mail ses identifiants et mot de passe de connexion)
- NON (dans ce cas, seul votre centre comptable aura accès au dossier en ligne de l'entreprise)

**donne procuration conformément aux articles 1984 à 2010 du code civil, à :**

Nom et adresse du cabinet comptable :  
.....  
.....  
.....  
.....

Siret : .....

Adresse mail : .....@.....



Pour utiliser les services en ligne suivants :

**Liste (au 21/03/2025) des services en ligne ENTREPRISE**

L'ensemble des services en ligne ci-dessous sera activé sauf avis contraire de votre part.  
Dans ce cas, cochez uniquement les services pour lesquels vous souhaitez donner procuration.

**Arrêt maladie, accident et maladie professionnelle**

- Déclarer des salaires pour les paiements des indemnités journalières (hors accident du travail)
- Déclarer et gérer un accident du travail salarié (DAT)
- Décomptes d'indemnités journalières

**Attestations / Exploitation**

- Demander mes attestations professionnelles
- Consulter le relevé parcellaire

**Cotisations**

- Demande d'option pour le paiement trimestriel des cotisations sur salaires

**Factures et règlements**

- Consulter mes factures d'assurances sociales
- Régler mes factures
- Gérer mes comptes de télépaiement
- Consulter le RIB de ma caisse

**Mes dossiers**

- Gérer mes procurations

**Dépôt de fichiers déclaratifs**

- Déposer et suivre un fichier déclaratif (EDI-DAT / DPAE)

**TESA : DPAE, bulletin de salaire**

- Nouveau Tesa simplifié (uniquement CDD)
- Tesa+ (CDI et CDD)
- Ancien Tesa simplifié

**DSN / DPAE**

**DSN (Déclaration Sociale Nominative)**

- Suivre et déposer une DSN
- Gérer mon inscription (DSN MSA)
- Visualiser et vérifier mes DSN
- Mes règlements DSN

**Déclaration d'embauche (DPAE)**

- Déclaration Préalable à l'Embauche (DPAE)

**Santé Sécurité au Travail**

- Mes contacts Santé Sécurité au Travail
- Mes documents Santé Sécurité au Travail
- Demander un rendez-vous pour une visite de reprise ou à la demande

**Contact et échanges**

- Envoyer et consulter mes messages
- Voir mes documents
- Envoyer un document
- Vos échanges de fichiers
- Déposer une réclamation
- Consulter les coordonnées de ma MSA

A ..... Le .....

Signature entreprise

Signature et cachet du cabinet comptable

Procurator : La loi rend passible d'amende et d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (article L. 377-1 du code de la sécurité sociale, 313-1, 313-3, 433-19, 441-1 et 441-7 du code pénal).