

## MSA d'Armorique

Des échanges en visio, mais des échanges quand même !

Le confinement a accéléré la percée des outils collaboratifs qui permettent d'échanger, se voir et travailler ensemble. Que ce soit pour le travail, l'école ou les loisirs, les Français ne s'en passent plus ! Depuis le début aussi, les collaborateurs de la MSA utilisent Teams régulièrement lors de réunions professionnelles.

Nous vous proposons donc de réaliser ces réunions, à distance, **grâce à Teams**.



# Teams, c'est quoi ?



Microsoft Teams est une application gratuite et très simple d'utilisation qui permet d'échanger en direct par écrit, par oral et/ou par vidéo. Vous ne connaissez pas cet outil ou ne l'avez jamais essayé ?

Pas de panique, vous n'êtes pas le.la seul.e !

Laissez-vous guider...

## Comment participer à une réunion ?

Quelques jours avant la réunion, vous recevrez, par mail, une invitation comprenant un lien pour participer à la réunion.

## Comment ça marche Teams ?

### Le matériel à utiliser :

1. Je veille à avoir une bonne connexion Internet.
2. Je veille à avoir une caméra et un micro intégrés, cela facilitera mes échanges.

### J'utilise mon ordinateur

Je clique sur le lien de l'invitation et cette fenêtre s'affichera :



Je clique alors sur "Participer sur le web à la place" (1).

Veillez à ce que votre "navigateur internet" (Internet Explorer, Chrome ou encore Firefox) soit à jour. Si tel n'est pas le cas, un message vous proposera d'effectuer une mise à jour. Faites-le pour profiter pleinement de toutes les fonctionnalités d'internet (pour Teams, mais pour plein d'autres choses également).

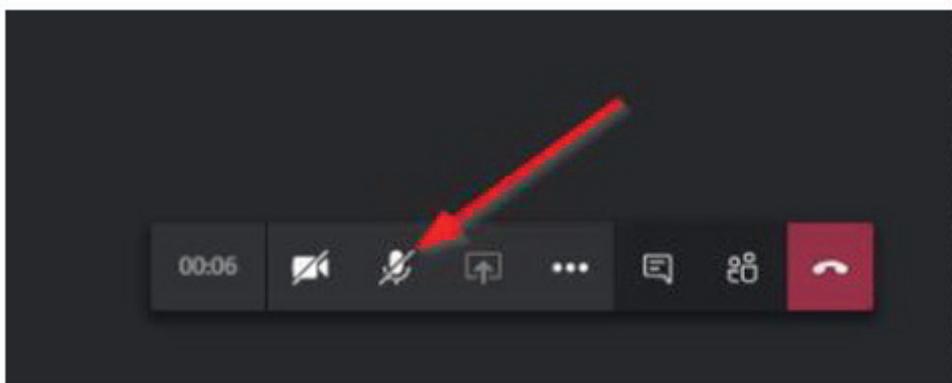
## Je suis sur un téléphone portable ou une tablette

Je télécharge l'application Teams sur PlayStore, ou sur AppleStore si j'ai un iPhone. Lorsque je cliquerai sur le lien de l'invitation, l'application Teams se lancera automatiquement.

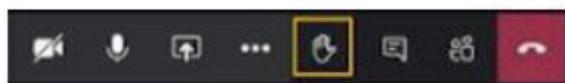
## Et pendant la réunion

Voici quelques règles de discipline pour que la réunion soit fluide et agréable :

- Lors de réunions Teams, des éléments perturbateurs peuvent intervenir. C'est souvent le cas de micro ouverts. Je peux donc fermer mon micro lorsque je n'interviens pas, et le réactiver à tout moment. Il me suffit de bouger la souris, une barre grise apparaît alors :



- J'ai des questions ou des commentaires à apporter, mais je ne veux pas interrompre la personne qui parle ? Je lève la main :



## Vous êtes (presque) prêts !



Nous vous conseillons de vous connecter 15 minutes avant la réunion afin de vous assurer que tout fonctionne bien.

## Envie d'aller plus loin ?



Nous vous invitons à consulter ce [guide de démarrage complet](#).

## Des difficultés ?

Vos animateurs sont là pour vous guider, si toutefois vous rencontrez des difficultés à vous connecter :

- Annie BERTRAND : 06 73 98 17 57
- Jean-Paul JAFFRES : 06 72 87 13 58
- Sandrine MARC : 06 85 07 56 85
- Christine MORVAN (Responsable) : 06 72 87 13 83